

PARLAMENTUL ROMÂNIEI
S E N A T

Comisia juridică, de numiri,
disciplină, imunități și validări
Nr.XVII/398/2005

RAPORT SUPLIMENTAR
la *Proiectul de lege privind statutul funcționarului public parlamentar*

Cu adresa nr.L310 din 3 octombrie 2000 (2005), Comisia juridică, de numiri, disciplină, imunități și validări a fost sesizată spre dezbateri și întocmirea Raportului la ***Proiectul de lege privind statutul funcționarului public parlamentar***, adoptat de Camera Deputaților.

Biroul permanent, în ședința sa din 16 februarie 2005, a hotărât să solicite Comisiei juridice analizarea raportului la acest proiect de lege, care a fost depus în legislatura 2000-2004, și întocmirea unui raport suplimentar.

În ședințele din 16, 22 februarie, 8, 9, 15, 16, 22, 23 și 31 martie 2005, Comisia juridică a luat în dezbateri proiectul de lege și raportul inițial și a hotărât, în unanimitate, să adopte **raport suplimentar de admitere, cu amendamentele** cuprinse în Anexa care face parte integrantă din prezentul Raport.

La dezbaterile Comisiei juridice, au participat reprezentanții Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, ca reprezentanți ai Guvernului, care au susținut proiectul de lege și amendamentele înscrise de întreaga Comisie.

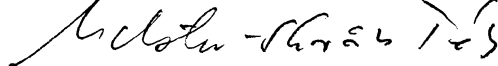
În consecință, supunem spre dezbateri și adoptare, *Plenului Senatului, Raportul suplimentar de admitere, cu amendamente*, împreună cu proiectul de lege.

În raport cu obiectul de reglementare și în conformitate cu art.73 alin.(3) lit.j) din Constituția României, proiectul de lege face parte din categoria legilor organice și urmează a fi adoptat potrivit art.76 alin.(1) din Constituție, republicată 2003.

Menționăm că sesizarea cu acest proiect de lege a fost înaintată Comisiilor permanente competente în conformitate cu prevederile Constituției din 1991, urmând a fi inițiată procedura de mediere.

Președinte,

Senator Péter Eckstein Kovács



Secretar,

Senator Liviu Doru Bindea



București, 13 aprilie 2005

L E G E

privind statutul funcționarului public parlamentar

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1. – Prezenta lege reglementează statutul funcționarului public parlamentar din cadrul structurilor de specialitate ale Parlamentului României.

Art. 2. – Funcționarii publici parlamentari numiți în cadrul structurilor de specialitate ale Camerei Deputaților și Senatului au un statut special, conferit de atribuțiile și răspunderile ce le revin, în scopul realizării prerogativelor constituționale ale Parlamentului.

Art. 3. – În sensul prezentei legi, activitățile desfășurate de către funcționarii publici parlamentari și care implică exercitarea prerogativelor constituționale ale Parlamentului sunt următoarele :

- a) asigurarea din punct de vedere tehnic și de specialitate a elaborării, redactării și definitivării actelor legislative;
- b) elaborarea de studii, sinteze și analize comparative, în scopul îmbunătățirii și perfecționării cadrului legislativ;
- c) organizarea, prezentarea și redactarea lucrărilor de specialitate ale comisiilor parlamentare;
- d) organizarea lucrărilor Plenului Camerei Deputaților și Senatului, inclusiv a ședințelor comune;
- e) organizarea și desfășurarea activității Biroului permanent;
- f) documentarea, evidența și informatizarea activității legislative;
- g) gestionarea resurselor umane și financiare, contenciosul administrativ și auditul intern;

- h) organizarea și desfășurarea activităților de relații parlamentare externe și de protocol, precum și activitatea de informatică, relații cu presa și cu publicul, registratură și arhivă.

Art. 4. – (1) Funcția publică parlamentară este o funcție publică specifică de carieră, autonomă.

(2) Funcționarul public parlamentar se bucură de stabilitate și își desfășoară activitatea cu respectarea principiilor legalității, imparțialității, obiectivității, al subordonării ierarhice, precum și al neutralității politice.

Art. 5. – (1) Raporturile de serviciu se nasc și se exercită pe baza actului administrativ de numire, emis în condițiile prezentei legi.

(2) Funcțiile publice parlamentare din cadrul structurilor de specialitate ale Parlamentului sunt: funcțiile publice în care sunt numite, pe durată nedeterminată, persoane care desfășoară activitățile prevăzute la art. 3, persoanele care desfășoară activități de specialitate la grupurile parlamentare, la cabinetele membrilor Biroului permanent, precum și persoanele numite în funcția de șef de cabinet.

(3) Prevederile prezentei legi nu se aplică personalului din structurile Parlamentului, care desfășoară activități administrative, de gospodărire, investiții, întreținere-reparații și de deservire, pentru care încadrarea în muncă se face prin contract individual de muncă, potrivit Codului muncii.

Art.6. – (1) Funcțiile publice parlamentare se clasifică, în raport cu nivelul atribuțiilor titularului funcției publice parlamentare, după cum urmează :

- a) funcții publice parlamentare corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici;
- b) funcții publice parlamentare de conducere;
- c) funcții publice parlamentare de execuție.

(2) Clasificarea funcțiilor publice parlamentare, precum și vechimea minimă necesară pentru ocuparea acestora este prevăzută în anexa la prezenta lege.

Art.7. – (1) Funcțiile publice parlamentare corespunzătoare înalților funcționari publici parlamentare, sunt : funcția de secretar general, secretar general adjunct și șef departament sau director general, după caz.

(2) Funcțiile publice parlamentare de conducere sunt : director, șef serviciu și șef birou.

(3) Funcțiile publice parlamentare de execuție sunt cele prevăzute în anexa la prezenta lege.

CAPITOLUL II INCOMPATIBILITĂȚI ȘI INTERDICȚII

Art. 8. – Calitatea de funcționar public parlamentar este incompatibilă cu orice altă funcție publică sau privată, cu excepția funcțiilor și activităților didactice din învățământul superior, al cercetării științifice și al creației literar-artistice.

Art.9.– (1) Funcționarii publici parlamentari nu pot deține funcții și nu pot desfășura alte activități, remunerate sau neremunerate, după cum urmează :

- a) în cadrul autorităților sau instituțiilor publice, cu excepția cazului în care raportul de serviciu este suspendat, conform art. 59;
- b) în cadrul cabinetului demnitarului, cu excepția cazului în care funcționarul public parlamentar este suspendat din funcția publică, în condițiile legii, pe durata numirii sale;
- c) în cadrul regiilor autonome, al societăților comerciale ori în alte unități, cu scop lucrativ din sectorul public sau privat, în cadrul unei asociații familiale sau ca persoană fizică autorizată;
- d) în calitate de membru al unui grup de interes economic.

(2) Funcționarii publici parlamentari nu pot fi mandatar ai unor persoane, în ceea ce privește efectuarea unor acte în legătură cu funcția publică pe care o exercită.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), la încetarea perioadei pentru care a fost numit sau ales sau la încheierea mandatului demnitarului, după caz, funcționarul public parlamentar este reîncadrat în funcția publică deținută sau într-o funcție similară.

Art.10. – (1) Nu sunt permise raporturi ierarhice directe, în cazul în care funcționarii publici parlamentari sunt soți sau rude de gradul I.

(2) Persoanele care se află în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) vor opta, în termen de 10 zile, pentru încetarea raporturilor ierarhice directe.

(3) Orice persoană poate sesiza existența situațiilor prevăzute la alin.(1).

(4) Situațiile prevăzute la alin. (1) și, corelativ, neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. (2) se constată de către secretarul general, care

va dispune încetarea raporturilor ierarhice directe dintre funcționarii publici parlamentari soți sau rude de gradul I.

(5) Procedura de constatare a incompatibilităților este stabilită prin Regulamentul intern al personalului serviciilor aprobat de Biroul permanent al Camerei Deputaților sau Senatului.

CAPITOLUL III

SELECTAREA, NUMIREA, EVALUAREA ȘI PROMOVAREA FUNCȚIONARULUI PUBLIC PARLAMENTAR

Secțiunea 1

Selectarea și numirea funcționarului public parlamentar

Art.11. – (1) În structurile de specialitate ale Parlamentului o persoană poate ocupa o funcție publică parlamentară, dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are cetățenia română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;

b) cunoaște limba română;

c) a împlinit vârsta de 18 ani;

d) este aptă din punct de vedere medical pentru îndeplinirea funcției; starea de sănătate este atestată pe bază de examen medical de specialitate;

e) îndeplinește condițiile de studii și de vechime în specialitate stabilite de prezenta lege;

f) nu are antecedente penale care să rezulte din săvârșirea, cu intenție, a unei infracțiuni, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;

g) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită de lege;

h) nu a fost destituită dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani;

i) a fost declarată "admis" la concursul sau examenul susținut pentru ocuparea funcției publice parlamentare;

(2) Pe lângă condițiile prevăzute la alin.(1), pentru ocuparea unei funcții publice parlamentare în structurile de specialitate ale Parlamentului pot fi stabilite condiții specifice, aprobate de către Biroul permanent al Camerei Deputaților sau Senatului, la propunerea secretarului general.

Art. 12. – (1) Numirea funcționarului public parlamentar se face pe post vacant, prin concurs sau examen, după caz, în condițiile prezentei legi.

(2) Concursul se organizează și se desfășoară în cazul în care, pentru ocuparea unui post vacant, se înscriu minimum două persoane.

(3) Examenul are loc în cazul în care, pentru ocuparea unui post vacant, la concursul organizat s-a înscris o singură persoană sau numărul celor înscriși este egal ori mai mic decât numărul posturilor vacante de același nivel, scoase la concurs.

Art. 13. – Rezultatul concursului sau examenului se aduce la cunoștința candidaților, prin afișare, la sediul Camerei Deputaților sau al Senatului, după caz, în termen de 5 zile de la susținerea ultimei probe.

Art. 14. – (1) Candidatul nemulțumit de rezultatul concursului sau al examenului se poate adresa cu contestație, la secretarul general, în termen de 5 zile de la afișarea rezultatelor.

(2) Normele de organizare și desfășurare a concursului sau a examenului și procedura de soluționare a contestațiilor se aprobă de Biroul permanent al fiecărei Camere a Parlamentului, la propunerea secretarului general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

Art. 15. – (1) Pe baza rezultatelor definitive, secretarul general emite ordinul de numire în funcție a candidatului declarat "admis".

(2) Actul administrativ de numire are formă scrisă și trebuie să conțină temeiul legal al numirii, numele funcționarului public parlamentar, denumirea funcției publice parlamentare, data de la care urmează să exercite funcția publică parlamentară, drepturile salariale, precum și locul de desfășurare a activității.

(3) Fișa postului aferentă funcției publice parlamentare se anexează la actul administrativ de numire, iar o copie a acesteia se înmânează funcționarului public parlamentar.

(4) La investirea în funcția publică parlamentară, funcționarul public parlamentar depune jurământul de credință, în termen de trei zile de la emiterea actului de numire.

(5) Jurământul are următoarea formulă: "Jur să respect Constituția, drepturile și libertățile fundamentale ale omului, să aplic în mod corect și fără părtinire legile țării, să îndeplinesc conștiincios îndatoririle ce îmi revin în funcția publică parlamentară în care am fost numit, să păstrez secretul profesional și să respect normele de conduită profesională și civică. Așa să-mi ajute Dumnezeu!" Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase.

(6) Jurământul de credință se poate depune și fără formula religioasă.

(7) Funcționarul public parlamentar depune jurământul de credință în fața secretarului general, care poate fi asistat de secretarul general adjunct și de conducătorul compartimentului în care își va desfășura activitatea.

(8) Secretarul general și secretarul general adjunct depun jurământul de credință în fața Biroului permanent al Camerei Deputaților sau al Senatului, după caz.

Art. 16. – (1) Neprezentarea la termenul fixat pentru depunerea jurământului de credință duce la revocarea ordinului de numire în funcția publică parlamentară a persoanei în cauză, cu excepția situației în care dovedește că motive obiective au împiedicat-o să se prezinte și pe care le face cunoscute, în termen de 5 zile, secretarului general al Camerei Deputaților sau al Senatului, după caz.

(2) Refuzul depunerii jurământului de credință prevăzut la art.16 alin.(5) se consemnează în scris și atrage revocarea ordinului de numire în funcția publică parlamentară.

Art. 17. – (1) În funcțiile publice parlamentare corespunzătoare înalților funcționari publici sunt numiți secretarul general și secretarul general adjunct ai Camerei Deputaților sau Senatului, precum și șeful de departament sau directorul general, după caz.

(2) Numirea în funcția de secretar general și de secretar general adjunct se face de Camera Deputaților sau Senat, potrivit Regulamentului fiecărei Camere.

(3) Numirea în funcția publică parlamentară de șef de departament sau director general, după caz, se face de secretarul general, cu avizul Biroului permanent al Camerei Deputaților sau Senatului.

Art. 18. – (1) În funcțiile publice parlamentare de conducere din structurile Camerei Deputaților sau Senatului, se numesc funcționari publici cu studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, după caz, și care îndeplinesc, pe lângă condițiile prevăzute la art.12, și condiția de a avea o vechime în funcțiile publice, potrivit anexei la prezenta lege.

(2) Numirea în funcțiile publice parlamentare de conducere se face pe bază de concurs organizat de secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, în limita posturilor vacante, potrivit normelor stabilite de Biroul permanent al fiecărei Camere a Parlamentului.

(3) Înalții funcționari publici parlamentari și funcționarii publici parlamentari cu funcții de conducere beneficiază de indemnizația de conducere prevăzută de legea privind salarizarea funcționarilor publici.

Secțiunea a 2-a

Evaluarea activității funcționarului public parlamentar

Art.19. - Evaluarea profesională individuală a funcționarilor publici parlamentari se face anual, în condițiile legii statutului funcționarilor publici.

Art. 20. – Criteriile de evaluare a activității profesionale individuale, metodologia de evaluare și de contestare a calificativelor acordate se aprobă de către Biroul permanent al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, la propunerea secretarului general.

Secțiunea a 3-a

Promovarea în funcție a funcționarului public parlamentar

Art. 21. – (1) În carieră, funcționarul public parlamentar beneficiază de dreptul de a promova în funcție.

(2) Promovarea într-o funcție publică parlamentară superioară vacantă se face prin concurs sau examen.

Art. 22. – (1) În vederea prezentării la examen sau concurs, pentru a promova într-o funcție superioară, funcționarul public parlamentar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) să aibă vechimea minimă prevăzută în anexa la prezenta lege;

b) să fi obținut la evaluarea activității profesionale din ultimii 2 ani cel puțin calificativul "bun";

c) să îndeplinească cerințele specifice, prevăzute în fișa postului.

(2) Metodologia de organizare și desfășurare a examenului sau a concursului pentru promovarea într-o funcție parlamentară superioară se

aprobă de Birourile permanente reunite ale Camerelor Parlamentului, la propunerea secretarilor generali ai acestora.

Art. 23. – Promovarea funcționarului public parlamentar se face o dată pe an, în condițiile prevăzute de prezenta lege.

Art. 24. – (1) Funcționarul public parlamentar a cărui activitate, cu ocazia evaluării profesionale anuale, a fost notată cu calificativul "nesatisfăcător" sau "satisfăcător" nu poate fi promovat în anul imediat următor.

(2) În situația în care, în ultimii doi ani consecutiv, funcționarul public parlamentar a fost notat cu calificativul "nesatisfăcător", secretarul general propune funcționarului respectiv trecerea într-o funcție inferioară, în limita posturilor vacante. Dacă nu există posturi vacante ori propunerea nu este acceptată, se procedează la eliberarea din funcție a funcționarului public parlamentar, ca necorespunzător.

Secțiunea a 4-a

Formarea profesională a funcționarului public parlamentar

Art. 25. – (1) Funcționarul public parlamentar are dreptul de a-și perfecționa pregătirea profesională fie în cadrul Parlamentului, fie în afara acestuia, urmând cursuri de perfecționare organizate în acest scop.

(2) Formarea și perfecționarea pregătirii profesionale au caracter continuu, se organizează, se finanțează și se desfășoară potrivit programului anual aprobat de Biroul permanent al fiecărei Camere a Parlamentului.

Art. 26. – Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici parlamentari se realizează în următoarele forme:

- a) participarea la cursuri organizate de Parlament sau de furnizorii de servicii de formare și perfecționare profesională specifică activității parlamentare, din țară sau din străinătate;
- b) stagii de adaptare profesională la cerințele funcției;
- c) stagii de practică și specializare în țară și în străinătate;
- d) formare și perfecționare profesională individualizată;
- e) alte forme de pregătire profesională.

Art. 27. – (1) La nivelul Parlamentului se elaborează, anual, de secretarii generali și se aprobă de Birourile permanente reunite ale Camerei Deputaților și Senatului, planuri de formare și perfecționare profesională cu

consultarea sindicatului sau, după caz, a reprezentanților personalului din structurile de specialitate ale Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

(2) Planul de formare și perfecționare profesională, după aprobare, se aduce la cunoștința funcționarilor publici parlamentari.

Art. 28.– (1) Funcționarii publici parlamentari beneficiază de drepturile salariale cuvenite, pe perioada în care urmează forme de perfecționare profesională, în situația în care acestea sunt:

a) organizate la inițiativa Parlamentului;

b) urmate la inițiativa funcționarului public parlamentar, cu aprobarea secretarului general.

(2) În cazul în care cursurile de perfecționare sunt organizate în altă localitate decât cea de domiciliu, funcționarul public parlamentar beneficiază și de drepturile de delegare, potrivit prezentei legi.

(3) Pentru acoperirea cheltuielilor planurilor de formare și perfecționare profesională a funcționarilor publici parlamentari, în bugetele anuale ale fiecărei Camere sunt prevăzute sumele necesare pentru cheltuielile respective.

(4) Secretarul general, anual, prezintă raport, Biroului permanent, cu privire la realizarea planurilor de formare și perfecționare profesională, precum și cheltuielile aferente.

Art. 29. – (1) Funcționarul public parlamentar care urmează o formă de specializare sau de perfecționare cu o durată mai mare de 3 luni și primește pe această perioadă drepturile salariale este obligat să se angajeze în scris că va lucra minimum 3 ani în cadrul Camerei Deputaților sau Senatului, după caz. În cazul nerespectării angajamentului, acesta va suporta cheltuielile efectuate, proporțional cu timpul rămas până la împlinirea termenului.

(2) Prevederile alin.(1) nu se aplică funcționarului public parlamentar care nu mai deține funcția publică din motive care nu îi sunt imputabile sau în cazul în care a intervenit transferul în interesul serviciului.

CAPITOLUL IV

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE

FUNCȚIONARULUI PUBLIC PARLAMENTAR

Secțiunea 1

Drepturile funcționarului public parlamentar

Art. 30. – Stabilirea drepturilor funcționarilor publici parlamentari ține seama de importanța atribuțiilor și răspunderilor ce le revin în scopul realizării prerogativelor constituționale ale Parlamentului, ca organ reprezentativ suprem al poporului român și unică autoritate legiuitoare a țării, precum și de incompatibilitățile și interdicțiile ce le sunt stabilite prin prezenta lege.

Art. 31. – (1) Funcționarul public parlamentar are dreptul de a fi încadrat în funcția corespunzătoare pregătirii, specializării, competenței profesionale, experienței și aptitudinilor personale.

(2) Funcționarul public parlamentar are dreptul de a fi promovat în funcție corespunzător pregătirii, experienței și rezultatelor profesionale consemnate în evaluările anuale.

(3) Funcționarul public parlamentar se bucură de stabilitate, de egalitate de șanse și de tratament la numirea și promovarea în funcție, precum și la accesul la formele de pregătire profesională.

Art. 32. – (1) Funcționarul public parlamentar beneficiază de un tratament corect la locul de muncă, cu respectarea demnității sale.

(2) Activitatea funcționarului public parlamentar se desfășoară în condiții de muncă de natură să-i ocrotească sănătatea și integritatea fizică.

Art. 33. – Funcționarul public parlamentar are dreptul de a fi informat cu privire la deciziile care se iau în aplicarea prezentului statut și care îl vizează în mod direct.

Art. 34.– Funcționarii publici parlamentari se pot organiza în asociații profesionale sau alte asociații care au ca scop reprezentarea intereselor proprii, perfecționarea pregătirii profesionale, precum și protejarea statutului lor.

Art. 35. – (1) Dreptul la asociere sindicală este garantat funcționarilor publici parlamentari, în condițiile legii.

(2) Funcționarii publici parlamentari își pot exercita dreptul la grevă, în condițiile legii.

Art. 36.– Funcționarii publici parlamentari pot fi aleși sau numiți într-o funcție de demnitate publică, în condițiile legii.

Art. 37. – Pentru activitatea desfășurată, funcționarul public parlamentar are dreptul la un salariu de bază lunar, sporuri, indemnizații, premii și alte asemenea, potrivit legii.

Art. 38. – (1) Stabilirea salariilor de bază ale funcționarilor publici parlamentari se face în mod diferențiat, avându-se în vedere realizarea unei ierarhii juste în sistem de carieră, în raport cu natura, importanța, complexitatea și responsabilitatea funcțiilor în care aceștia sunt numiți, de vechimea, disponibilitatea, confidențialitatea și fidelitatea acestora în asigurarea bunei funcționări a serviciului.

(2) Salariile de bază ale funcționarilor publici parlamentari se stabilesc prin lege.

(3) Până la adoptarea unei legi speciale, salariile de bază ale funcționarilor publici parlamentari se acordă în cuantumul și în condițiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.9/2005. De asemenea, funcționarii publici parlamentari beneficiază și de sporurile și celelalte drepturi salariale prevăzute de Legea nr.53/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Secretarul general și secretarul general adjunct al Camerei Deputaților și Senatului beneficiază de indemnizația prevăzută în Ordonanța Guvernului nr.9/2005.

Art. 39. – (1) Funcționarii publici parlamentari au dreptul, în fiecare an calendaristic, la concediu de odihnă plătit, potrivit legii și regulamentului intern al fiecărei Camere.

(2) Stabilirea și modul de calcul ale concediului de odihnă se aprobă de Biroul permanent al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

Art. 40.– Funcționarii publici parlamentari au dreptul la concedii medicale și alte concedii, în condițiile legii.

Art. 41.- (1) Perioada în care funcționarul public parlamentar de specialitate juridică își desfășoară activitatea în structurile Parlamentului se consideră vechime în magistratură, astfel cum prevăd dispozițiile art.85 din Legea nr.303/2004 privind statutul magistraților.

(2) Sunt considerați funcționari publici parlamentari de specialitate juridică consilierii, experții și consultanții cu pregătire juridică, din cadrul Comisiilor permanente, Departamentului Legislativ, Grupurilor

parlamentare, Biroului permanent, Contenciosului Administrativ și Biroului Relații cu publicul.

Art. 42. – Pentru merite deosebite în activitate, funcționarii publici parlamentari care au obținut numai calificativul "excepțional" în ultimii 5 ani pot fi propuși pentru conferirea de decorații, potrivit legii.

Secțiunea a 2-a

Obligațiile funcționarului public parlamentar

Art. 43. – (1) Funcționarii publici parlamentari au obligația să îndeplinească cu profesionalism, imparțialitate și, în conformitate cu legea, îndatoririle de serviciu și să se abțină de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii persoanelor fizice sau juridice ori prestigiului corpului funcționarilor publici parlamentari.

(2) Funcționarii publici parlamentari au îndatorirea de a respecta normele de conduită profesională prevăzute de lege.

Art. 44. – Funcționarii publici parlamentari au obligația de a apăra în mod loial prestigiul Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, și de a se abține de la orice act sau fapt care ar putea produce prejudicii imaginii ori intereselor legale ale Camerelor Parlamentului.

Art. 45.– (1) Funcționarii publici parlamentari au obligația ca, în exercitarea atribuțiilor ce le revin, să nu favorizeze vreun partid politic și să nu participe la activități politice în timpul programului de lucru.

(2) Funcționarilor publici parlamentari le este interzis să facă parte din asociații interzise de lege și să participe la manifestări politice și sindicale ilegale.

Art. 46.– (1) Funcționarii publici parlamentari sunt obligați să îndeplinească atribuțiile ce revin postului pe care îl ocupă.

(2) Funcționarii publici parlamentari sunt obligați să se conformeze dispozițiilor primite de la superiorii ierarhici și să rezolve în termenul stabilit lucrările repartizate de către aceștia.

(3) În caz de imposibilitate a exercitării funcției, funcționarii publici parlamentari sunt obligați să anunțe, de îndată, șefii ierarhici.

Art. 47. – Funcționarii publici parlamentari au obligația să păstreze secretul de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele,

informațiile sau documentele de care iau cunoștință în exercitarea funcției publice parlamentare, în condițiile legii, cu excepția informațiilor de interes public.

Art. 48. – (1) Funcționarilor publici parlamentari le este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru ei sau pentru alții, în considerarea funcției lor publice parlamentare, daruri sau alte avantaje.

(2) Funcționarilor publici parlamentari le este interzis să primească direct cereri a căror rezolvare intră în competența lor sau să discute direct cu petenții, ori să intervină pentru soluționarea acestor cereri, cu excepția celor cărora le sunt stabilite asemenea atribuții.

(3) La numirea într-o funcție publică parlamentară, precum și la încetarea raporturilor de serviciu funcționarii publici parlamentari sunt obligați să depună, în condițiile legii, declarația de avere. Declarația de avere se actualizează, potrivit legii.

Art. 49. – Funcționarii publici parlamentari au obligația să respecte întocmai regimul juridic al conflictului de interese și al incompatibilităților stabilite de lege.

Art. 50. – Funcționarii publici parlamentari sunt obligați să urmeze formele de pregătire și perfecționare profesională organizate de Parlament sau de furnizorii de servicii de formare și perfecționare profesională, specifice activității parlamentare din țară sau din străinătate.

Art. 51. – Funcționarii publici parlamentari cu funcții de conducere răspund de ordinele și instrucțiunile pe care le dau funcționarilor din subordine. Acestea trebuie să fie conforme cu reglementările legale și să nu lezeze onoarea și demnitatea funcționarilor publici parlamentari care urmează să le execute.

CAPITOLUL V

MODIFICAREA, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA RAPORTULUI DE SERVICIU

Secțiunea 1

Modificarea raportului de serviciu

Art. 52. – Modificarea raportului de serviciu se face prin:

- a) delegare;
- b) detaşare;
- c) transfer;
- d) trecerea într-o altă funcţie sau în cadrul altui compartiment din cadrul structurilor de specialitate ale Camerei Deputaţilor sau Senatului, după caz.

Art. 53. – (1) *Delegarea* se dispune în interesul Camerei Deputaţilor sau al Senatului, după caz, pe o perioadă de cel mult 60 de zile calendaristice într-un an.

(2) Funcţionarul public parlamentar poate refuza delegarea, dacă se află în una dintre următoarele situaţii:

- a) graviditate;
- b) îşi creşte singur copilul minor;
- c) starea sănătăţii - dovedită cu certificat medical - face contraindicată delegarea.

(3) Delegarea pe o perioadă mai mare de 60 de zile calendaristice în cursul unui an se poate dispune numai cu acordul scris al funcţionarului public parlamentar. Măsura se poate dispune pentru o perioadă de cel mult 90 de zile calendaristice într-un an.

(4) Pe timpul delegării, funcţionarul public parlamentar îşi păstrează funcţia şi salariul şi are dreptul la plata cheltuielilor de transport şi cazare, precum şi la o indemnizaţie de delegare, potrivit legii.

Art. 54. – (1) *Detaşarea* se dispune în interesul autorităţii publice sau instituţiei publice în care urmează să-şi desfăşoare activitatea funcţionarul public parlamentar, pe o perioadă de cel mult 6 luni. În cursul unui an calendaristic un funcţionar public parlamentar poate fi detaşat pe o perioadă mai mare de 6 luni numai cu acordul său scris.

(2) Detaşarea se poate dispune doar dacă pregătirea profesională a funcţionarului public parlamentar corespunde atribuţiilor şi responsabilităţilor funcţiei publice pe care urmează să fie detaşat.

(3) Funcţionarul public parlamentar poate refuza detaşarea dacă se află în una dintre următoarele situaţii:

- a) graviditate;
- b) îşi creşte singur copilul minor;
- c) starea sănătăţii - dovedită cu certificat medical - face contraindicată detaşarea;

d) detașarea se face într-o localitate în care nu i se asigură condiții corespunzătoare de cazare;

e) este singurul întreținător de familie;

f) motive familiale temeinice justifică refuzul de a da curs detașării.

(4) Pe perioada detașării, funcționarul public parlamentar își păstrează funcția și salariul. Dacă salariul corespunzător funcției publice pe care este detașat este mai mare, el are dreptul la acest salariu. Pe timpul detașării în altă localitate, autoritatea sau instituția publică beneficiară este obligată să-i suporte costul integral al transportului, dus și întors, cel puțin o dată pe lună, al cazării și al indemnizației de detașare.

Art. 55. – (1) *Transferul*, ca modalitate de modificare a raportului de serviciu, poate avea loc între autoritățile sau instituțiile publice, după cum urmează:

a) în interesul serviciului;

b) la cererea funcționarului public parlamentar.

(2) *Transferul în interesul serviciului* se poate face numai cu acordul scris al funcționarului public parlamentar transferat, de regulă în aceeași funcție publică sau într-una echivalentă. În cazul transferului în interesul serviciului în altă localitate, funcționarul public parlamentar transferat are dreptul la o indemnizație egală cu salariul net calculat la nivelul salariului din luna anterioară celei în care se transferă, la acoperirea tuturor cheltuielilor de transport și la un concediu plătit de 5 zile. Plata acestor drepturi se suportă de autoritatea sau instituția publică la care se face transferul, în termen de cel mult 15 zile de la data aprobării transferului.

(3) *Transferul la cerere* se face într-o altă funcție publică echivalentă, în urma aprobării cererii de transfer a funcționarului public parlamentar de către conducătorul autorității sau instituției publice la care se solicită transferul.

Art. 56. – (1) Funcționarul public parlamentar poate fi trecut, definitiv sau temporar, în cadrul altor compartimente din cadrul structurilor de specialitate ale Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

(2) *Trecerea definitivă* în cadrul altui compartiment se face, cu acordul scris al funcționarului public parlamentar, de către secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

(3) *Trecerea temporară* în cadrul altui compartiment se dispune motivat, de către secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, în interesul Camerei din care funcționarul public parlamentar face

parte, pe o perioadă de 6 luni dar nu mai mare de un an, cu respectarea pregătirii profesionale și a salariului pe care acesta îl are. Funcționarul public parlamentar poate fi trecut temporar, în cadrul altui compartiment pe o perioadă mai mare de 6 luni numai cu acordul său scris.

Art. 57. – (1) Exercițarea cu caracter temporar a unei funcții publice parlamentare de conducere vacante se realizează prin promovarea temporară a unui funcționar public parlamentar care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea acestei funcții de conducere.

(2) Măsura prevăzută la alin.(1) se dispune de către secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, pe o perioadă de maximum 6 luni.

(3) Exercițarea cu caracter temporar a unei funcții publice parlamentare de conducere, al cărei titular este detașat sau suspendat în condițiile prezentei legi, se realizează prin promovarea temporară, pe durata detașării sau suspendării titularului, a unui funcționar public parlamentar care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea acestei funcții publice parlamentare.

(4) Măsura prevăzută la alin.(3) se dispune de către secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

(5) Dacă salariul corespunzător funcției publice parlamentare pe care este delegat să o exercite este mai mare, funcționarul public parlamentar are dreptul la acest salariu.

Secțiunea a 2-a

Suspendarea raportului de serviciu

Art. 58. – (1) Raportul de serviciu se suspendă de drept atunci când funcționarul public parlamentar se află în una dintre următoarele situații:

a) este numit sau ales pe durată determinată într-o altă funcție în cadrul autorităților sau instituțiilor publice; perioada de exercitare a acelei funcții se consideră vechime în funcția publică parlamentară, precum și vechime în specialitate;

b) este încadrat la cabinetul unui demnitar;

c) este desemnat de către secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, să desfășoare activități în cadrul unor organisme sau instituții internaționale, pentru perioada respectivă;

d) efectuează stagiul militar, serviciul militar alternativ, este concentrat sau mobilizat;

e) este arestat preventiv;

f) efectuează tratament medical în străinătate, dacă funcționarul public parlamentar nu se află în concediu medical pentru incapacitate temporară de muncă, precum și pentru însoțirea soțului sau, după caz, a soției ori a unei rude până la gradul I inclusiv, în condițiile legii;

g) se află în concediu pentru incapacitate temporară de muncă, în condițiile legii;

h) carantină, în condițiile legii;

i) concediu de maternitate, în condițiile legii;

j) este dispărut, iar dispariția a fost constatată prin hotărâre judecătorească irevocabilă;

k) forța majoră;

l) în alte cazuri expres prevăzute de lege.

(2) În termen de 5 zile calendaristice de la data încetării motivului de suspendare de drept, funcționarul public parlamentar este obligat să informeze în scris secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, despre acest fapt.

(3) În termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin.(2), secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, este obligat să asigure condițiile necesare reluării activității de către funcționarul public parlamentar.

Art. 59. – (1) Raportul de serviciu se suspendă la inițiativa funcționarului public parlamentar în următoarele situații:

a) concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani, în condițiile legii;

b) concediu pentru îngrijirea copilului bolnav în vârstă de până la 7 ani sau, în cazul copilului cu handicap pentru afecțiunile intercurente, până la împlinirea vârstei de 18 ani;

c) concediu pentru formare profesională;

d) desfășurarea unei activități în cadrul unor organisme sau instituții internaționale în alte situații decât cele prevăzute la art.59 alin.(1) lit.b);

e) pentru participare la campania electorală până în ziua ulterioară alegerilor, dacă nu este ales;

f) concedii fără plată pentru studii sau pentru alte interese personale.

(2) Cererea de suspendare a raportului de serviciu se face în scris, motivat, cu cel puțin 15 zile calendaristice înainte de data când se solicită suspendarea.

Art. 60. – Pe perioada suspendării raportului de serviciu, secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, este obligat să rezerve postul aferent funcției publice parlamentare respective. Numirea pe funcție se face pe o perioadă determinată.

Secțiunea a 3-a **Încetarea raportului de serviciu**

Art. 61. – Încetarea raportului de serviciu al funcționarului public parlamentar are loc în următoarele condiții:

- a) prin demisie;
- b) prin eliberare din funcția publică parlamentară;
- c) prin destituire din funcția publică parlamentară;
- d) prin pensionare;
- e) prin deces;
- f) prin acordul părților, consemnat în scris.

Art. 62. – Funcționarul public parlamentar poate demisiona din funcție, cu obligația notificării, în scris, secretarului general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz. Demisia nu trebuie motivată și produce efecte după 30 de zile calendaristice de la înregistrare.

Art. 63. – (1) Secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, va dispune eliberarea din funcție prin ordin, care se comunică funcționarului public parlamentar în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, pentru motive neimputabile acestuia, în următoarele cazuri:

- a) reducerea personalului, ca urmare a reorganizării activității, prin desființarea postului ocupat de funcționarii publici parlamentari;
- b) ca urmare a admiterii cererii de reintegrare în funcția ocupată de către alt funcționar public parlamentar, a unui funcționar public eliberat sau destituit nelegal ori pentru motive neîntemeiate, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești de reintegrare;
- c) pentru incompetență profesională, în cazul obținerii, 2 ani consecutiv, a calificativului "nesatisfăcător" la evaluarea performanțelor profesionale individuale;
- d) starea sănătății fizice sau/și psihice a funcționarului public parlamentar, constatată prin decizie a organelor competente de expertiză medicală, nu îi mai permite acestuia să își îndeplinească atribuțiile corespunzătoare funcției publice parlamentare deținute.

(2) În situațiile prevăzute la alin.1, secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, este obligat să acorde funcționarului public parlamentar, ce urmează a fi eliberat, un preaviz de 30 de zile calendaristice.

(3) Funcționarul public parlamentar poate fi eliberat din funcție în situațiile prevăzute la alin.(1) lit.a) și b) numai dacă nu există funcții publice parlamentare vacante corespunzătoare în cadrul structurilor Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

Art. 64. – Destituirea din funcția publică parlamentară pentru motive imputabile funcționarului public se dispune, prin ordin, de secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, și se comunică funcționarului public parlamentar în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii, în următoarele cazuri:

a) ca sancțiune disciplinară aplicată pentru săvârșirea repetată a unor abateri disciplinare sau a unei abateri disciplinare care a avut consecințe grave;

b) dacă s-a ivit un motiv legal de incompatibilitate, iar funcționarul public parlamentar nu acționează pentru încetarea acestuia într-un termen de 10 zile de la data intervenirii cazului de incompatibilitate.

Art. 65. – Raportul de serviciu încetează, de asemenea:

a) la data rămânerii irevocabile a hotărârii judecătorești de declarare a morții funcționarului public parlamentar;

b) dacă funcționarul public nu mai îndeplinește una dintre condițiile prevăzute la art.12 alin.(1) lit.a), d) și e);

c) ca urmare a constatării nulității absolute a actului administrativ de numire în funcție, de la data la care nulitatea a fost constatată prin hotărâre judecătorească definitivă;

d) când funcționarul public parlamentar a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, de fals ori pentru fapte de corupție ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care îl face incompatibil cu exercitarea unei funcții publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

e) când funcționarul public parlamentar a fost condamnat printr-o hotărâre definitivă prin care s-a dispus aplicarea unei sancțiuni privative de libertate;

f) ca urmare a interzicerii exercitării funcției, ca măsură de siguranță ori ca pedeapsă complementară, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești prin care s-a dispus interdicția;

g) la data expirării termenului pentru care a fost numit în funcție.

Art. 66. – Raportul de serviciu poate înceta la data comunicării deciziei de pensionare a funcționarului public parlamentar pentru limită de vârstă ori invaliditate.

Art. 67. – Constatarea cazului de încetare a raportului de serviciu, în situațiile prevăzute la art.62 și 66 se face, prin ordin al secretarului general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare.

Art. 68. – (1) La încetarea raportului de serviciu, funcționarul public parlamentar își păstrează drepturile dobândite în cadrul carierei, cu excepția cazului în care raportul de serviciu a încetat din motive imputabile acestuia.

(2) Funcționarul public parlamentar, la încetarea raportului de serviciu, are obligația de a preda lucrările și bunurile care i-au fost încredințate în vederea exercitării atribuțiilor de serviciu.

Art. 69. – În cazul în care raportul de serviciu a încetat din motive pe care funcționarul public parlamentar le consideră neîntemeiate, acesta poate cere instanței de contencios administrativ anularea actului administrativ prin care s-a constatat sau s-a dispus încetarea raportului de serviciu, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare, cu plata unor despăgubiri egale cu drepturile bănești de care acesta ar fi beneficiat pe acea perioadă.

Art. 70. – (1) Funcționarii publici parlamentari, eliberați din funcție pentru motive neimputabile, beneficiază de o indemnizație egală cu 7 salarii lunare brute, care se impozitează potrivit legii.

(2) Indemnizația prevăzută la alin.(1) se acordă o singură dată în decursul carierei de funcționar public parlamentar.

(3) Prevederile alin.(1) se aplică și în cazul decesului funcționarului public parlamentar aflat în activitate. În acest caz, de indemnizație beneficiază soțul sau soția și copiii care se află în întreținerea funcționarului public parlamentar la data decesului.

Art. 71. – (1) Funcționarii publici parlamentari din structurile de specialitate ale Parlamentului au dreptul la asigurări sociale, în condițiile legii.

(2) Funcționarii publici parlamentari cu o vechime în muncă de 30 de ani au dreptul la pensie pentru limită de vârstă la împlinirea vârstei de 65 de ani.

(3) La împlinirea vârstei prevăzute la alin.(2), funcționarii publici parlamentari cu o vechime în muncă de 30 de ani, din care cel puțin 14 ani în structurile Parlamentului, beneficiază de pensie în cuantumul prevăzut la art.81 din Legea nr.303/2004.

(4) Pentru fiecare an ce depășește vechimea de 14 ani în Parlament, se adaugă la cuantumul pensiei câte 1% din venit, fără a se putea depăși venitul brut avut la data pensionării.

(5) Pensiile funcționarilor publici parlamentari se actualizează în raport cu nivelul salariului brut al unui funcționar public parlamentar în activitate, cu aceeași vechime, nivel de salarizare și funcție publică.

(6) Dispozițiile art.83 alin.(1) din Legea nr.303/2004 se aplică în mod corespunzător.

(7) La data intrării în vigoare a prezentei legi, pensiile pentru limită de vârstă și vechime integrală a celor care au ocupat, cel puțin 7 ani, funcții corespunzătoare funcționarului public parlamentar în structurile de specialitate ale Parlamentului se actualizează în acord cu dispozițiile alin.(3) și (5), avându-se în vedere venitul brut lunar al funcționarului public parlamentar în activitate corespunzător funcției avute la data pensionării.

Art. 72.– (1) Funcționarii publici parlamentari care au o vechime în muncă de 30 de ani, din care cel puțin 14 ani în structurile Parlamentului, pot solicita pensionarea și la împlinirea vârstei de 60 de ani; dispozițiile art.72 alin.(3)-(6) din prezenta lege se aplică în mod corespunzător.

(2) De drepturile prevăzute la alin.(1) și art.72 alin.(3), (5) și (6) din prezenta lege beneficiază și funcționarii publici parlamentari cu o vechime în muncă de 30 de ani, din care în structurile Parlamentului între 4-14 ani, în acest caz cuantumul pensiei prevăzut la art.72 alin.(3) fiind micșorat cu 1% pentru fiecare an care lipsește din vechimea de 14 ani.

Art. 73. – Funcționarii publici parlamentari care împlinesc vârsta de pensie își pot continua activitatea cu aprobarea secretarului general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

Art. 74. – Funcționarii publici parlamentari se pot asigura și la instituțiile private de asigurări sociale, în condițiile legii.

Art. 75. – (1) Persoanele care îndeplinesc condițiile de pensionare prevăzute de prezenta lege beneficiază de prevederile art.72 și 73, după caz, chiar dacă la data pensionării ocupă o altă funcție sau altă ocupație, după caz. În acest caz, pensia se stabilește pe baza drepturilor salariale pe care le are un funcționar public parlamentar în activitate cu aceeași vechime, nivel de salarizare și funcție publică.

(2) De prevederile alin.(1) pot beneficia numai persoanele care au fost eliberate din funcția publică parlamentară din motive neimputabile acestora.

CAPITOLUL VI

RĂSPUNDEREA DISCIPLINARĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI PARLAMENTARI

Art. 76. – Funcționarii publici parlamentari răspund disciplinar, contravențional, civil și penal, în condițiile legii.

Art. 77.– (1) Funcționarii publici parlamentari răspund disciplinar pentru abaterile de la îndatoririle de serviciu.

(2) Constituie abatere disciplinară:

- a) încălcarea prevederilor legale privind interdicțiile funcționarilor publici parlamentari;
- b) desfășurarea de activități publice cu caracter politic în timpul programului de lucru;
- c) refuzul nejustificat de a îndeplini o îndatorire ce îi revine potrivit fișei postului sau dispusă de conducătorul ierarhic superior;
- d) neglijență gravă sau repetată în rezolvarea lucrărilor;
- e) întârzierea sistematică în efectuarea lucrărilor;
- f) absența nemotivată de la serviciu sau întârzierea ori plecarea înainte de termen de la program, în mod repetat;
- g) atitudinea ireverențioasă în timpul exercitării funcției;
- h) nerespectarea reglementărilor legale referitoare la secretul de serviciu, profesional sau a confidențialității lucrărilor care au acest caracter;
- i) manifestările care aduc atingere prestigiului Parlamentului;
- j) utilizarea funcției în afara Parlamentului, cu excepția cazului în care aceasta urmărește realizarea sarcinilor de serviciu.

Art. 78. – Sancțiunile disciplinare care se pot aplica funcționarilor publici parlamentari, proporțional cu gravitatea faptelor, sunt:

- a) muștrarea;
- b) avertismentul;
- c) diminuarea drepturilor salariale lunare brute cu 5-10%, pe o perioadă de la o lună la 3 luni;
- d) suspendarea dreptului de promovare pe o perioadă de 1-3 ani;
- e) trecerea într-o funcție inferioară, pe o perioadă de 6-12 luni, cu diminuarea corespunzătoare a salariului de bază;
- f) revocarea din funcția de conducere ocupată și trecerea pe o funcție de execuție;
- g) destituirea din funcție.

Art. 79. – (1) Sancțiunea disciplinară se aplică de către secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, în cel mult 30 de zile de la data luării la cunoștință despre abaterea săvârșită, dar nu mai mult de un an de la data săvârșirii acesteia.

(2) Sancțiunile disciplinare prevăzute la art.79 lit.a) și b) se pot aplica direct de către șefii de departament ori directorii generali sau, după caz, de către directorii structurilor în care își desfășoară activitatea cel în cauză.

(3) La aplicarea și individualizarea sancțiunii disciplinare se va ține seama de cauzele și gravitatea abaterii disciplinare, împrejurările în care aceasta a fost săvârșită, gradul de vinovăție și consecințele abaterii, comportarea generală în serviciu a funcționarului public parlamentar, precum și de existența, în antecedentele acestuia, a altor sancțiuni disciplinare care nu au fost radiate în condițiile legii.

(4) Sancțiunea disciplinară nu poate fi aplicată decât după cercetarea prealabilă a faptei imputate și după audierea funcționarului. Audierea funcționarului trebuie consemnată în scris, sub sancțiunea nulității. Refuzul acestuia de a se prezenta la audiere sau de a semna o declarație privitoare la abaterile imputate se consemnează într-un proces-verbal. În astfel de cazuri, sancțiunea poate fi aplicată fără audierea acestuia.

Art. 80.– (1) Împotriva sancțiunilor disciplinare, aplicate în condițiile art.80 alin.(2), funcționarul public parlamentar se poate adresa secretarului general cu contestație, în termen de 15 zile de la data comunicării sancțiunii aplicate. Secretarul general se pronunță cu privire la contestație în termen de 10 zile de la primirea acesteia, solicitând, dacă apreciază necesar, și avizul comisiei de disciplină.

(2) Secretarul general și secretarul general adjunct pot fi sancționați disciplinar de către Biroul permanent al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, pentru abateri disciplinare, cu sancțiunile prevăzute la art.78.

Art. 81. – (1) În cadrul Camerei Deputaților și Senatului se constituie câte o comisie de disciplină.

(2) Modul de constituire a comisiei de disciplină, componența, atribuțiile, modul de sesizare și procedura de lucru ale acesteia se stabilesc de către Biroul permanent al fiecărei Camere a Parlamentului.

Art. 82. – Funcționarul public parlamentar, nemulțumit de sancțiunea aplicată se poate adresa instanței de contencios administrativ, solicitând anularea sau modificarea ordinului sau dispoziției de sancționare, în condițiile legii.

Art. 83. – (1) Sancțiunile disciplinare se radiază de drept, după cum urmează:

a) în termen de 6 luni de la aplicare, sancțiunile disciplinare prevăzute la art.79 lit.a) și b), dacă funcționarul public parlamentar sancționat cu una dintre aceste sancțiuni nu a săvârșit o altă abatere disciplinară în această perioadă;

b) în termen de 1 an de la expirarea termenului pentru care au fost aplicate, sancțiunile prevăzute la art.79 lit.c)-f), dacă funcționarul public parlamentar sancționat cu una dintre aceste sancțiuni nu a săvârșit o altă abatere disciplinară în această perioadă.

(2) Radierea sancțiunii disciplinare prevăzute la alin.(1) se constată prin act administrativ al secretarului general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz.

Art. 84. – Răspunderea contravențională a funcționarului public parlamentar se angajează, potrivit legii, în cazul în care acesta a săvârșit o contravenție în timpul și în legătură cu exercitarea atribuțiilor de serviciu.

Art. 85.– Răspunderea civilă a funcționarului public parlamentar se angajează pentru:

a) pagubele produse cu vinovăție patrimoniului Camerei Deputaților sau Senatului, după caz;

b) nerestituirea în termenul legal a sumelor ce i s-au acordat necuvenit;

c) daunele plătite de Camera Deputaților sau de Senat, după caz, în calitate de comitent, unor terțe persoane, în temeiul unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile.

Art. 86.– (1) Răspunderea funcționarului public parlamentar pentru infracțiunile săvârșite în timpul exercitării funcției în care este numit sau în legătură cu aceasta se stabilește potrivit legii penale.

(2) În cazul în care, în urma sesizării parchetului sau a organului de cercetare penală, s-a dispus începerea urmăririi penale, secretarul general va lua măsura suspendării funcționarului public din funcția pe care o deține.

(3) Dacă parchetul dispune scoaterea de sub urmărire penală ori încetarea urmăririi penale în cazul prevăzut la alin.(2), precum și în cazul în care instanța judecătorească dispune achitarea sau încetarea procesului penal, suspendarea din funcție încetează, iar secretarul general al Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, este obligat să acorde salariul și celelalte drepturi cuvenite funcționarului public parlamentar pe perioada suspendării.

CAPITOLUL VII

DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 87.– (1) Persoanele care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, sunt încadrate în structurile Parlamentului și desfășoară activitățile prevăzute la art.3 și art.5 alin.(2), se numesc, în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, cu respectarea condițiilor prevăzute la art.12 lit.a)-g), în funcțiile publice parlamentare prevăzute în anexa la prezenta lege, corespunzător funcțiilor deținute la această dată. Odată cu numirea, funcționarii publici parlamentari depun jurământul de credință, potrivit art.16 alin.(5)-(7).

(2) Stabilirea funcției de conducere și a funcției de execuție se face pentru fiecare salariat, având în vedere nivelul studiilor, vechimea în specialitate, nivelul încadrării avute, fișa postului, fișa de evaluare pe anul anterior, precum și complexitatea și responsabilitatea funcției.

(3) În cazul în care persoana nu are vechimea minimă prevăzută de prezenta lege pentru acea funcție, numirea se face în funcția deținută la data intrării în vigoare a legii, la nivelul de salarizare avut.

(4) Prevederile alin.(1)-(3) se aplică, în mod corespunzător și persoanelor care, sunt încadrate în structurile Parlamentului în care se

desfășoară activitățile prevăzute la art.3 și art.5 alin.(2) și care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, sunt detașate sau suspendate.

Art. 88. – (1) Prevederile prezentei legi se aplică în mod corespunzător funcționarilor publici și membrilor Consiliului Legislativ – organ consultativ de specialitate al Parlamentului - până la data adoptării propriului statut.

(2) Perioada în care persoanele prevăzute la alin.(1) desfășoară activitate în cadrul Consiliului Legislativ, constituie vechime în structurile Parlamentului.

Art. 89.- În termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, Regulamentul intern al personalului din structurile Camerei Deputaților sau Senatului, după caz, va fi pus de acord cu prevederile prezentului statut.

Art. 90.- Prezenta lege se completează, în mod corespunzător, cu prevederile Legii nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu cele ale Legii nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu cele ale Legii nr.19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu orice alte dispoziții legale, în măsura în care nu contravin prezentului statut.

ANEXA

CLASIFICAREA FUNCTIILOR PUBLICE PARLAMENTARE, CONDIȚIILE DE STUDII ȘI VECHIME

I. FUNCȚIILE PUBLICE PARLAMENTARE DE CONDUCERE DIN STRUCTURILE DE SPECIALITATE ALE PARLAMENTULUI

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea minimă în funcții publice/structurile Parlamentului
1.	<i>Funcții publice parlamentare corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici</i>		
a)	secretar general	S	12 ani
b)	secretar general adjunct	S	12 ani
c)	șef departament, director general	S	10 ani
2.	<i>Funcții publice parlamentare de conducere</i>		
a)	director	S	8
b)	șef serviciu	S	7
c)	șef birou	S, SSD	6

II. FUNCȚIILE PUBLICE PARLAMENTARE DE EXECUȚIE DIN STRUCTURILE DE SPECIALITATE ALE PARLAMENTULUI

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Vechimea minimă în funcția publică/specialitate luni/ani
1.	Consilier parlamentar	S	7
2.	Expert parlamentar	S	4
3.	Consultant parlamentar	S	-
4.	Șef cabinet ^{*)}	S, SSD, PL,M	2
5.	Referent ^{**)}	SSD,PL, M	-
6.	Stenodactilograf	PL,M	-

^{*)} Funcția de șef cabinet se utilizează la cabinetele membrilor Birourilor permanente, la comisiile permanente, la secretarii generali și secretarii generali adjuncți, precum și la departamente și la direcțiile generale, după caz.

^{**)} Persoanele cu studii generale absolvite cu diplomă care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, desfășoară activități de natura funcției publice, potrivit prezentei legi vor putea fi menținute în funcția publică parlamentară ca funcționar public parlamentar.